Реквизиты

**УВЕДОМЛЕНИЕ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_\_\_\_**

О переходе на ведение сведений о трудовой деятельности

в электронном виде (об электронной трудовой книжке)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Менеждеру Быстрову Максиму Антоновичу |

В целях реализации норм [Трудового кодекса](https://base.garant.ru/12125268/) Российской Федерации (в редакции [Федерального закона](https://base.garant.ru/73219991/1cafb24d049dcd1e7707a22d98e9858f/" \l "block_1) от 16 декабря 2019 г. N 439-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде") в течение 2020 года осуществляется переход на электронные трудовые книжки.

С 1 января 2020 года работодатель обязан формировать в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представлять ее для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

Вы имеете право по 31 декабря 2020 года включительно подать в отдел кадров ООО «Ромашка» письменное заявление о продолжении ведения работодателем трудовой книжки в бумажном виде или о предоставлении сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

В случае, если Вы не подадите ни одного из указанных заявлений, отдел кадров ООО «Ромашка» будет продолжать вести Вашу трудовую книжку в бумажном виде в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае, если Вы подадите письменное заявление о предоставлении Вам сведений о трудовой деятельности в электронном виде в соответствии со статьей 661 Трудового кодекса Российской Федерации, отдел кадров ООО «Ромашка» выдает Вам трудовую книжку на руки и освобождается от ответственности за ее ведение и хранение.

При выдаче Вам трудовой книжки в нее будет внесена запись о подаче Вами заявления о предоставлении работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 661 Трудового кодекса Российской Федерации. В дальнейшем записи в трудовую книжку вносится не будут.

Если Вы подадите письменное заявление о продолжении ведения работодателем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации, то работодатель наряду с электронной книжкой продолжит вносить сведения о трудовой деятельности также в бумажную версию. В этом случае дальнейшее ведение работодателем бумажной трудовой книжки сохраняется при последующем трудоустройстве к другим работодателям.

Работник, подавший письменное заявление о продолжении ведения работодателем бумажной трудовой книжки, имеет право в последующем подать работодателю письменное заявление о предоставлении ему работодателем сведений о трудовой деятельности.

Если Вы не подадите ни одно из указанных выше заявлений в отдел кадров ООО «Ромашка», то Ваше право в последующем подать письменное заявление сохраняется вплоть до 31 декабря 2020г. при трудоустройстве у другого работодателя.

Лица, не имевшие возможности по 31 декабря 2020 года включительно подать работодателю одно из письменных заявлений, вправе сделать это в любое время, подав работодателю по основному месту работы, в том числе при первром трудоустройстве после 1 января 2021, соответствующее письменное заявление.

**Генеральный директор В.В. Здравомыслов**

С уведомлением ознакомлен(а), экземпляр уведомления получил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата, Ф.И.О)